

Rutin – Hot och Våld

Syfte

Denna rutin syftar till att:

- Förebygga risker för hot och våld i arbetsmiljön.
- Säkerställa att medarbetare kan påkalla snabb hjälp vid incidenter.
- Tillhandahålla omedelbart stöd till medarbetare som utsätts för hot eller våld.
- Dokumentera och utreda samtliga tillbud och incidenter.

Definition av Hot och Våld

Hot och våld omfattar allt från fysiska angrepp till trakasserier, inklusive verbala hot och skrivelser. Reaktionen på sådana händelser varierar mellan individer och kan inkludera stress, rädsla eller obehag. Även vetskapen om potentiella risker kan medföra psykisk påfrestning.

Ansvar

- **Chefens ansvar:**
 - Genomföra riskbedömningar i samverkan med medarbetare.
 - Informera och utbilda personal om risker och förebyggande åtgärder.
 - Säkerställa att nyanställda och tillfälligt anställda får adekvat introduktion.
 - Dokumentera och följa upp incidenter relaterade till hot och våld.
- **Medarbetarens ansvar:**
 - Följa etablerade regler och rutiner på arbetsplatsen.
 - Bidra till en trygg och säker arbetsmiljö.

Utbildning och Information

Medarbetare som kan utsättas för hot eller våld ska genomgå relevant utbildning, inklusive:

- Bemötande av individer i kris.
- Konflikthantering och självskydd.

Utbildningen bör inkludera både teoretiska och praktiska moment och omfatta alla anställningsformer, inklusive vikarier och praktikanter.

Förebyggande Åtgärder

För att minimera risker ska arbetsplatsen ha:

- Säkerhetsrutiner för riskfyllda arbetsuppgifter.
- Effektiva larmrutiner för att påkalla snabb hjälp.
- Uppdaterade kontaktlistor över medarbetares anhöriga.
- Planer för krisstöd vid behov.

Riskbedömning

Chefen ska regelbundet bedöma och dokumentera risker för hot och våld på arbetsplatsen och implementera nödvändiga åtgärder baserat på dessa bedömningar.

Särskilda Regler

- **Ensamarbete:** Vid arbete i fysisk eller social isolering ska föreskriften AFS 1982:3 Ensamarbete följas.
- **Minderåriga:** Minderåriga ska skyddas från arbetsförhållanden som kan skada deras sociala eller känslomässiga utveckling, i enlighet med AFS 1996:1 Minderåriga.

Larm och Kommunikation

Arbetsplatser med risk för hot eller våld ska vara utrustade med adekvat larmutrustning. Alla medarbetare ska vara förtrogna med larmrutiner och veta hur de ska agera vid en larmning.

Hantering av Incidenter

Vid en hot- eller våldssituation ska medarbetare aldrig riskera sin egen säkerhet. Efter en incident ska den drabbade inte lämnas ensam och bör erbjudas medicinskt och psykologiskt stöd vid behov.

Dokumentation

Alla riskbedömningar, handlingsplaner och incidentrapporter ska dokumenteras och finnas tillgängliga för ledningen. Denna dokumentation utgör underlag för det systematiska arbetsmiljöarbetet och syftar till att kontinuerligt förbättra arbetsmiljön.

Gällande Föreskrifter

- AFS 2023:1 Systematiskt arbetsmiljöarbete
- AFS 1993:2 Våld och hot i arbetsmiljön
- AFS 1999:7 Första hjälpen och krisstöd
- AFS 1982:3 Ensamarbete
- AFS 1980:14 Psykiska och sociala aspekter på arbetsmiljön
- AFS 1996:1 Minderåriga
- AFS 1993:17 Kränkande särbehandling i arbetslivet
- AFS 2003:1 Arbetsplatsens utformning

Genom att följa denna rutin strävar vi efter att skapa en trygg och säker arbetsmiljö för alla medarbetare.